

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Toepasbaarheid en uitvoering van de diensten

1.1. In deze algemene voorwaarden wordt onder "Y-DRIVE CHAUFFEURS SERVICES" verstaan de vestigingseenheid van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, KBO 0716.686.973, met kantoor te B-2800 Mechelen, Stenenmolenstraat 86 en vestigingsplaats te B-2845 Niel, Potaardestraat 74.

Onder de "klant" wordt verstaan de particulier of professioneel die een beroep doet op de diensten van Y-DRIVE. Onder "diensten" wordt verstaan de verhuur van een voertuig met bestuurder zoals bedoeld in artikel 2, 5° van het Vlaams Decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg. Tevens omvatten de diensten het voorzien van een professionele chauffeur welke, gedurende een vooraf bepaalde duur, met het voertuig van de klant rijdt.

1.2. Deze algemene voorwaarden zijn met ingang vanaf 1 juni 2015 van toepassing op alle offertes vanwege Y-DRIVE, op iedere reservatie gedaan door de klant en op alle overeenkomsten tot verhuur van een voertuig met bestuurder of andere chauffeursdiensten gesloten tussen Y-DRIVE en de klant. Door het sluiten van een overeenkomst of het reserveren van een en/of meerdere chauffeursdiensten erkent de klant deze algemene voorwaarden te kennen en te aanvaarden. Y-DRIVE behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te wijzigen.

1.3. Deze algemene voorwaarden vormen samen met de overeenkomst waarin zij worden geïntegreerd de totaliteit van wat werd overeengekomen tussen de partijen. Voor zover de overeenkomst afwijkt van de algemene voorwaarden, primeert de overeenkomst op onderhavige algemene voorwaarden.

1.4. Huidige voorwaarden hebben voorrang op eventuele voorwaarden van de klant, tenzij er vooraf schriftelijk anders werd overeengekomen.

1.5. Diensten, welke voorzien door Y-DRIVE, vangen aan op het moment waarop de chauffeur zich naar het opgegeven adres van de klant begeeft.

1.6. Een chauffeur heeft het recht om na een langdurig onafgebroken traject rust in te gelassen van minimum 15 minuten.

1.7. Het gebruik van door de opdrachtgever ter beschikking gestelde voertuigen geschiedt steeds voor rekening en risico van de opdrachtgever, tenzij aangetoond wordt dat het gebruik van het voertuig door de chauffeur van Y-DRIVE opzettelijk nalatig of onrechtmatig is geweest.

1.8. In geval van chauffeursdiensten met het voertuig van de klant verbindt de klant zich er tevens toe dat het voertuig (of de voertuigen) voldoet aan alle bepalingen van de wet (verkeersbelasting, verzekering, keuring, ...), een correct onderhoud van het voertuig, alsook omnium verzekerd.

2. Offertes, prijslijsten en kortingen

2.1. Alle offertes en prijslijsten van Y-DRIVE zijn vrijblijvend en gelden enkel ten titel van inlichting, ook voor extra's (drinks, food,...).

2.2. Alle prijzen en tarieven van Y-DRIVE worden uitgedrukt in euro's en zijn exclusief BTW, tenzij anders vermeld. Zo een korting wordt verleend dan wordt deze korting geacht slechts eenmalig te zijn verleend, tenzij anders vermeld of overeengekomen.

3. Reservatieprocedure

3.1. De klant kan een voertuig met bestuurder of een professionele chauffeur reserveren bij Y-DRIVE via de volgende kanalen:

- telefonisch op het nummer +32 472 95 17 00 of +32 472 95 17 00;
- per e-mail via info@y-drive.be of booking@y-drive.be
- via de website <http://www.y-drive.be>;
- via de bookingsapp (enkel diensten voor verhuur van voertuig met bestuurder)

3.2. Bij het reserveren dient de klant steeds de volgende gegevens op te geven: zijn identificatiegegevens of dat van zijn/haar bedrijf, telefoonnummer, begin- en einduur van de opdracht, type dienst, het af te leggen traject met begin- en eindpunt en eventuele tussenstops, alsmede alle andere inlichtingen die voor Y-DRIVE van nut zijn om de opdracht tot een goed einde te brengen.

3.3. Elke door de klant gedane reservatie verbindt deze laatste en kan, in functie van de aard van de opdracht en/of dienst, aanleiding tot de betaling van een voorschot gelijk aan 50% van het basistarief. Een reservatie is dan slechts verbindend voor Y-DRIVE na betaling van het voorschot en na de uitdrukkelijke schriftelijke aanvaarding van de opdracht, tenzij anders vermeld.

3.4. Reservaties kunnen enkel geannuleerd worden overeenkomstig het bepaalde in punt 5 van deze algemene voorwaarden.

3.5. In geval van langdurige opdrachten, waar diensten verwacht worden van minstens 8 uur, heeft Y-DRIVE het recht een maaltijdkost aan te rekenen van €15,00, welke bij facturatie supplementair gerekend zal worden.

3.6. Eventuele andere gemaakte onkosten, zoals: tol, parkinggelden, overnachtingen, ..., welke niet voorzien zijn/waren, zullen tevens aangerekend worden bij de facturatie.

4. Schriftelijke overeenkomst

4.1. Elke opdracht dient voor aanvang van de dienst steeds nauwkeurig omschreven te worden en zal, in geval van verhuur van een voertuig met bestuurder, in een wettelijke overeenkomst vermeld worden, volgens artikel 2, 5° van het Vlaams Decreet van 20 april 2001. Eventuele wijzigingen aan een opdracht dienen steeds schriftelijk vastgelegd worden.

4.2. Y-DRIVE zal de dienst verlenen op de plaats, op het tijdstip en met het voertuig zoals overeengekomen in de overeenkomst.

5. Annulatie

5.1. Ingeval van annulatie van een reservatie – wat steeds dient te gebeuren per e-mail gericht aan info@y-drive.be – is de klant een annulatievergoeding verschuldigd, hetzij anders overeen gekomen. Al naargelang het ogenblik waarop Y-DRIVE kennis neemt van de annulatie zullen de volgende vergoedingen aan de klant worden aangerekend:

- annulatie tot 2 weken voor aanvang van de dienst: 10% van de overeengekomen prijs zal in rekening worden gebracht;
- annulatie tot 96 uur voor aanvang van de dienst: 30% van de overeengekomen prijs zal in rekening worden gebracht;
- annulatie tot 36 uur voor aanvang van de dienst: 50% van de overeengekomen prijs zal in rekening worden gebracht;
- "no-show": 100% van de overeengekomen prijs zal in rekening worden gebracht.

5.2. Dezelfde vergoedingen zijn verschuldigd indien, na de uitdrukkelijke aanvaarding van de opdracht, door toedoen van Y-DRIVE geen uitvoering kan worden gegeven aan de overeenkomst.

6. Betalingsvoorwaarden

6.1. Tenzij anders overeengekomen en/of vermeld, zijn de facturen van Y-DRIVE betaalbaar op haar maatschappelijke zetel zonder korting binnen de 14 dagen na factuurdatum. Facturen worden in elektronisch formaat verzonden, behoudens andersluidend schriftelijk verzoek van de klant.

6.2. De niet-betaling van een factuur op haar vervaldag, het protest van een wisselbrief, iedere aanvraag tot concordaat, betalingsuitstel, gerechtelijke uitvoering, of een ander feit waaruit het betalingsonvermogen van de klant blijkt, brengt de onmiddellijke opeisbaarheid van alle, zelfs nog niet vervallen facturen, met zich mee, en laat Y-DRIVE tevens toe om kosteloos alle lopende reservaties te schorsen of te annuleren, onverminderd het recht om schadevergoeding te eisen.

6.3. Elke niet op haar vervaldag betaalde factuur doet van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling, conventionele intresten *ad* 12% per jaar lopen. Een conventionele schadevergoeding van 12% van het factuurbedrag, met een minimum van 50,00 EUR is tevens opeisbaar ter vergoeding van de kosten die de niet-betaling van de factuur door de klant met zich mee brengt.

6.4. Y-DRIVE houdt zich het recht voor schuldvorderingen ten aanzien van klanten te compenseren met eventuele vorderingen van de klant ten aanzien van haar.

6.5. Behoudens andersluidende en schriftelijke bepalingen mogen onze chauffeurs het bedrag van de factuur niet incasseren.

7. Klachten

7.1. Alle klachten met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst of met betrekking tot onze facturen moeten ons worden medegedeeld via per post aangetekende brief binnen de acht kalenderdagen na uitvoering van de overeenkomst resp. na ontvangst van de factuur. Facturen worden geacht ontvangen te zijn de derde kalenderdag na hun verzending.

7.2. Bij gebreke aan een ontvankelijke klacht zullen de overeenkomsten geacht worden behoorlijk te zijn uitgevoerd door Y-DRIVE en/of zullen de facturen beschouwd worden als zijnde aanvaard, zonder enig voorbehoud.

7.3. Het indienen van een klacht geeft de klant niet het recht de betaling van een factuur te onderbreken of te herroepen.

8. Gedragsregels en schade veroorzaakt door de klant

8.1. De klant en de te vervoeren personen erkennen zich te zullen gedragen naar volgende gedragsregels in het voertuig:

- dieren zijn niet toegelaten in een voertuig door Y-DRIVE voorzien;
- het is verboden te roken en/of verboden middelen te gebruiken in het voertuig, ook als dit zou gaan om een eigen voertuig;
- het is verboden eigen drank en/of voeding te nuttigen in een voertuig door Y-DRIVE voorzien, tenzij anders werd overeengekomen;
- het wettelijk aantal toegelaten passagiers wordt nooit overschreden! Voor grotere aantallen schakelen wij een extra voertuig of meerdere extra voertuigen in;
- iedere persoon in het voertuig draagt de gordel;
- de bestuurder heeft het recht om op ieder ogenblik een persoon de toegang tot het voertuig te weigeren ingeval van agressie, overmatig alcoholgebruik, druggebruik, etc.
- de opdrachtgever staat in voor het gedrag en voor de schade veroorzaakt door te vervoeren personen;

8.2. Tenzij schriftelijk anders vermeld, erkent de klant bij het verhuren van voertuig met bestuurder dat het voertuig zich in onberispelijke staat bevindt bij aanvang van de dienst en is deze ertoe gehouden alle schade veroorzaakt door zichzelf en/of door de te vervoeren personen integraal te vergoeden aan Y-DRIVE.

9. Aansprakelijkheid

9.1. Y-DRIVE is niet aansprakelijk voor materiële schade en lichamelijke schade die de klant en/of de te vervoeren personen lijden om welke reden ook, hieronder begrepen een tekortkoming, nalatigheid, fout of zware fout van haar of haar aangestelden.

9.2. Y-DRIVE is niet aansprakelijk voor beschadigingen, diefstal en/of verlies van de door de klant meegebracht voorwerpen.

9.3. Y-DRIVE kan in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden voor het niet tijdig afleveren van personen op het vooropgestelde tijdstip op de plaats van bestemming, en dit ongeacht de soort van de eventueel veroorzaakte schade.

9.4. Y-DRIVE is in geen geval aansprakelijk, hetzij contractueel, hetzij niet-contractueel, voor indirecte schade, winst- of inkomstenverliezen, verlies van tijd, verlies van goodwill, verlies van reputatie of voor enige eis die zou worden ingediend door een derde tegen de klant, zonder hiermede limitatief te willen zijn.

9.5. Voor zover enige aansprakelijkheid toch weerhouden zou worden, dan is de aansprakelijkheid van Y-DRIVE beperkt tot twee maal het bedrag waarop Y-DRIVE gerechtigd zou zijn voor de desbetreffende dienst, ongeacht de omvang van de direct aanwijsbare schade.

9.6. Y-DRIVE is in geen enkel geval aansprakelijk voor enige schade indien een in punt 10 beschreven situatie zich voordoet.

10. Overmacht

10.1 Y-DRIVE kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vertragingen of gebreken in de uitvoering van de overeenkomst voor zover deze vertragingen of gebreken het gevolg zijn van feiten of omstandigheden die onafhankelijk zijn van haar wil, die niet te voorzien zijn en die niet vermeden kunnen worden.

10.2 Onder overmacht wordt onder meer verstaan: uitzonderlijke weersomstandigheden, onvoorziene files, niet aangekondigde wegenwerken, betogingen, stakingen, ongelukken of andere onvoorziene oorzaken. Deze opsomming is niet beperkend.

11. Overdracht overeenkomst

De klant mag een reservatie of overeenkomst niet overdragen aan een derde behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming vanwege Y-DRIVE.

12. Facturatie aan derden

Indien de factuur op vraag van de opdrachtgever opgesteld werd op naam van een derde, zijn de opdrachtgever en de derde solidair aansprakelijk voor de uitvoering van de betalings- en andere verplichtingen die voortvloeien uit onze algemene voorwaarden.

13. Bescherming persoonsgegevens

De persoonsgegevens die door de klant aan Y-DRIVE worden medegedeeld zijn uitsluitend bestemd voor intern gebruik. Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer heeft de klant recht op inzage en rectificatie van zijn persoonsgegevens.

14. Nietigheid

De nietigheid of niet-toepasselijkheid van een clause of een deel van een clause van onderhavige algemene voorwaarden treft geenszins de geldigheid van de andere clauses van de algemene voorwaarden en kan in geen geval de nietigheid ervan veroorzaken.

15. Geschillen

De overeenkomsten en de geschillen die hieruit voortvloeien zullen onderworpen worden aan de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Mechelen. Zij zullen worden beslecht overeenkomstig het Belgisch recht.

Y-DRIVE Chauffeurs Services bvba

*Stenenmolenstraat 86
B-2800 Mechelen*

BTW: BE 0716 686 973

M: +32 472 95 17 00

M: +32 472 95 94 94

E: info@y-drive.be

W: <http://www.y-drive.be>